



ที่ รบ ๐๐๑๗.๔/ว ๑๙๒๓๐

ศาลากลางจังหวัดราชบุรี  
ถนนอำเภอ รบ ๗๐๐๐๐

๕ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง สรุบบข้อสังเกตที่ควรให้ความระมัดระวังจากการตรวจสอบโครงการตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

เรียน หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ และนายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สรุบบข้อสังเกตที่ควรให้ความระมัดระวัง จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกระทรวงมหาดไทยแจ้งว่าได้จัดทำโครงการพัฒนาการบูรณาการ ติดตาม ตรวจสอบ แนะนำ และสังเกตการณ์การดำเนินงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ให้มีความโปร่งใสตามภารกิจ “มหาดไทยใสสะอาด” และได้จัดทำสรุบบข้อสังเกตที่ควรให้ความระมัดระวังในการดำเนินโครงการตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในเรื่องการจัดทำโครงการ แผนและผลการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดซื้อจัดจ้าง โครงการฝึกอบรม การเบิกจ่ายเงิน การควบคุม และการจำหน่ายพัสดุ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์จังหวัดราชบุรี [www.ratchaburi.go.th](http://www.ratchaburi.go.th) หัวข้อ “ข่าวประกาศ”

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยวัฒน์ ชินโกสุม)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรี

สำนักงานจังหวัด

หน่วยตรวจสอบภายในจังหวัด

โทร. (๐๓๒) ๓๒๒-๖๗๗

20724



ที่ มท ๐๒๑๖/ว๔๕๗๒

กระทรวงมหาดไทย

ถนนรัชฎาภิเศก กทม. ๑๐๒๐๐

๒๕๖๐

๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐

1889

เรื่อง สรุบบข้อสังเกตที่ควรให้ความระมัดระวังจากการตรวจสอบโครงการตามพระราชบัญญัติงบประมาณ  
รายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน หัวหน้ากลุ่มจังหวัดทุกกลุ่มจังหวัด/ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สรุบบข้อสังเกตที่ควรให้ความระมัดระวัง

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกระทรวงมหาดไทยได้จัดทำโครงการพัฒนาการบูรณาการ ติดตาม ตรวจสอบ แนะนำ และสังเกตการณ์การดำเนินงานตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ให้มีความโปร่งใสตามภารกิจ “มหาดไทยใสสะอาด” โดยมอบหมายให้กลุ่มงานตรวจสอบภายในระดับกระทรวงและหน่วยงานตรวจสอบภายในระดับกรมในสังกัด กระทรวงมหาดไทยเป็นผู้ติดตาม ตรวจสอบ แนะนำ สังเกตการณ์การดำเนินโครงการ หน่วยงานตรวจสอบ ภายในได้เดินทางไปปฏิบัติงานติดตาม ตรวจสอบ แนะนำการปฏิบัติงานตามโครงการ ของกลุ่มจังหวัด ที่รับผิดชอบ เรียบร้อยแล้ว

กระทรวงมหาดไทยได้สรุบบข้อสังเกตที่ควรให้ความระมัดระวังในการดำเนินโครงการ ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในเรื่องการจัดทำโครงการ แผนและผลการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดซื้อจัดจ้าง โครงการฝึกอบรม การเบิกจ่ายเงิน การควบคุมและการจำหน่ายพัสดุ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ซึ่งสามารถดาวน์โหลดได้ที่ <http://www.auditor๐๒๑๖.moi.go.th/> หัวข้อหนังสือสั่งการฯ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และขอให้แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

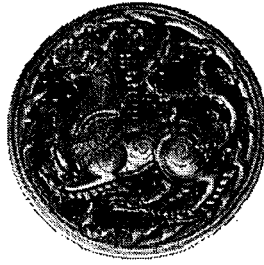
(นายเกษฎา บุญราช)

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กลุ่มงานตรวจสอบภายในระดับกระทรวง

โทร. ๐ ๒๖๒๒ ๒๕๔๑ โทรสาร ๐ ๒๖๒๒ ๒๕๔๒

มท ๕๐๖๒๗-๘ โทรสาร ๕๐๖๒๘



## สรุปข้อสังเกตที่ควรให้ความระมัดระวัง

โครงการพัฒนาการบูรณาการ ติดตาม ตรวจสอบ สังกัดการณ์ และให้คำแนะนำ  
การดำเนินงาน ตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จังหวัดและกลุ่มจังหวัด

กลุ่มงานตรวจสอบภายในระดับกระทรวง  
กระทรวงมหาดไทย  
สิงหาคม ๒๕๖๐  
<http://www.moi0216.go.th>

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
<b>๑. การจัดทำโครงการ</b>	
๑.๑ การเขียนโครงการ	๑
๑.๒ การเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินโครงการ	๒
๑.๓ การบริหารจัดการโครงการ	๓
<b>๒. แผนและผลการจัดซื้อจัดจ้าง</b>	๔
<b>๓. การจัดซื้อจัดจ้าง</b>	
๓.๑ การกำหนดราคากลาง	๔
๓.๒ การเปิดเผยราคากลาง	๕
๓.๓ รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง	๖
๓.๔ การเผยแพร่ร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคา	๖
๓.๕ การเผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา	๗
๓.๖ การพิจารณาผลการประกวดราคา	๗
๓.๗ สัญญาและหลักประกัน	๘
๓.๘ การบริหารสัญญา	๘
๓.๙ การรายงานผลดำเนินการจัดจ้าง	๙
<b>๔. โครงการฝึกอบรม</b>	๑๐
<b>๕. การเบิกจ่ายเงิน</b>	๑๐
<b>๖. การควบคุมและการจำหน่ายพัสดุ</b>	๑๐

สรุปประเด็นข้อสังเกตที่ควรให้ความระมัดระวัง

เรื่อง	ข้อสังเกต	ข้อเสนอแนะ	ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
<p>๑.การจัดทำโครงการ</p> <p>๑.๑ การเขียนโครงการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•โครงการที่มีกิจกรรมย่อยหลาย ๆ กิจกรรม แต่ละกิจกรรมไม่สอดคล้องที่จะทำให้โครงการบรรลุถึงวัตถุประสงค์</li> <li>•โครงการที่มีกิจกรรมเป็นการจัดซื้อต้นไม้/พันธุ์ปลาไม่มีรายละเอียด ชนิด จำนวน รายการ ขนาด ทำให้ไม่สามารถคำนวณวงเงินงบประมาณที่ถูกต้องและมีปัญหาเกี่ยวกับการจัดซื้อ</li> <li>•โครงการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำอุปโภค บริโภค การดำเนินงานไม่สามารถวัดผลเรื่องความสะอาดได้</li> <li>•โครงการก่อสร้างและปรับปรุงถนนเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิต การก่อสร้างได้จัดทำเป็นบางช่วงของเส้นทางไม่สามารถซ่อมแซมได้ตลอดเส้นทางเนื่องจากงบประมาณที่ได้รับไม่เพียงพอทำให้การดำเนินงานไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ได้</li> <li>•โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพโรงสีชุมชนและผลิตภัณฑ์แปรรูปข้าวสู่สากลดำเนินการโดยสนับสนุนวัสดุ/อุปกรณ์แปรรูปข้าวจำนวน ๒๙ กลุ่มพบว่าขาดข้อมูลเชิงสถิติสนับสนุนหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกลุ่ม เป้าหมายและความจำเป็นในการสนับสนุนครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างที่กำหนดตามโครงการ</li> <li>•ไม่จัดทำแผนการบริหารครุภัณฑ์ที่จัดซื้อให้กลุ่มผู้ผลิตหรือผู้ประกอบการกลุ่มเป้าหมาย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•โครงการที่มีกิจกรรมย่อยหลาย ๆ กิจกรรม แต่ละกิจกรรมต้องสอดคล้องที่จะทำให้โครงการบรรลุถึงวัตถุประสงค์ด้วย</li> <li>•โครงการที่มีกิจกรรมเป็นการจัดซื้อต้นไม้/พันธุ์ปลาต้องมีรายละเอียด ชนิด จำนวน รายการ ขนาด ซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นที่จะต้องระบุไว้ เพราะสัมพันธ์กับจำนวนวงเงินงบประมาณและการจัดซื้อ/จัดจ้าง</li> <li>•การจัดทำโครงการครั้งต่อไปหน่วยงานผู้รับผิดชอบโครงการควรกำหนดตัวชี้วัดด้านความสำเร็จของโครงการให้ชัดเจน ทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ</li> <li>•ควรเพิ่มช่องทางในกระบวนการก่อสร้างโดยให้ประชาชนมีส่วนร่วมเพื่อจะให้ได้รับทราบถึงปัญหาที่เกิดขึ้น และความต้องการที่แท้จริงของประชาชนที่นอกเหนือจากการดำเนินงานทางโครงสร้างพื้นฐาน</li> <li>•ก่อนอนุมัติโครงการต้องพิจารณาทั้งระบบของโครงการตั้งแต่การเขียนโครงการจนถึงการติดตามและรายงานผล เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการใช้จ่ายเงิน โดยการสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ให้แก่กลุ่มเป้าหมายต้องมีหลักเกณฑ์ประกอบการพิจารณาอย่างเหมาะสมชัดเจน เป็นธรรม และโปร่งใส เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์โครงการ</li> <li>•ให้จัดทำแผนบริหารจัดการทรัพย์สินเพื่อให้มีการใช้ประโยชน์ครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างได้อย่างเต็มประสิทธิภาพและมีความยั่งยืน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>•ข้อสังเกตจากการบรรยายสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน</li> <li>•ข้อสังเกตจากการบรรยายสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน</li> <li>•พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ มาตรา ๙</li> <li>•พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ มาตรา ๘</li> <li>•หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๒๑๖/ว๑๕๖๕ ลว ๒๒ มี.ค. ๖๐ เรื่อง สรุปประเด็นการจัดซื้อจัดจ้างที่ควรให้ความระมัดระวัง ข้อ ๓</li> </ul>

เรื่อง	ข้อสังเกต	ข้อเสนอแนะ	ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๑.๑ การเขียนโครงการ (ต่อ)		<p>โดยควรวางแผนให้ครอบคลุมหน่วยงานที่รับผิดชอบ ดูแล รักษา ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้งาน และการบำรุง รักษา รวมถึงแผนการใช้ประโยชน์ และการติดตามประเมินผล</p>	
๑.๒ การเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>• พื้นที่ก่อสร้างเป็นพื้นที่เอกชนยังไม่มีการดำเนินการเรื่องการใช้หรืออุทกษที่ดินให้แก่ราชการ</li> <li>• การจัดทำก่อสร้างฝายชะลอน้ำ ยังไม่ได้รับการอนุมัติในการใช้พื้นที่ดำเนินการจากอธิบดีกรมอุทยาน ซึ่งอาจก่อให้เกิดผู้กั้นไม่ทันตามระยะเวลาที่กำหนด</li> <li>• ไม่มีการเตรียมพร้อมพื้นที่ที่จะดำเนินการยังไม่มีการกำหนดค่าพิกัดในการก่อสร้างฝายชะลอน้ำ ซึ่งอาจดำเนินการก่อนนี้ผู้กั้นไม่ทันตามกรอบเวลาที่กำหนด เป็นการเสียโอกาสที่จะนำเงินงบประมาณไปใช้ในเรื่องอื่นที่สำคัญและจำเป็นเร่งด่วน</li> <li>• การจัดการระบบคอมพิวเตอร์รวมทั้งระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) กลุ่ม SOFTWARE การออกแบบ และ CAD/CAM/CAE ชุดฝึกหุ่นยนต์อุตสาหกรรม พร้อมโปรแกรมและเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบ ๒ ไม่เสนอขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง มหาดไทยระดับจังหวัด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เรงรัดดำเนินการเกี่ยวกับการอุทกษที่ดินหรือการใช้ประโยชน์ที่ดินก่อนการขอตั้งงบประมาณจัดทำโครงการ</li> <li>• การจัดทำโครงการควรกำชับหน่วยงานต้องมีการเตรียมความพร้อมของพื้นที่ที่จะดำเนินการไว้ล่วงหน้าก่อนขอตั้งงบประมาณดำเนินการ</li> <li>• ให้เร่งรัดขออนุมัติใช้พื้นที่และกำหนดค่าพิกัดที่จะก่อสร้างให้ครบถ้วน เพื่อให้สามารถก่อนนี้ผู้กั้นได้ทันตามกำหนดเวลา</li> <li>• กรณีการจัดหาที่วงเงินไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ระดับจังหวัดก่อน</li> <li>• กรณีที่เป็นการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์รวมทั้งระบบกล้องวงจรปิด CCTV ที่มีมูลค่าเกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องผ่านคณะกรรมการการบริหารและจัดการระบบคอมพิวเตอร์ระดับ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๑๑๑ ลว ๒ ส.ค. ๒๕๕๐ เรื่อง แนวทางปฏิบัติกรณีทางราชการขอให้ราษฎรอุทกษที่ดินให้หรือกรณีเข้าไปดำเนินการในที่ดินของเอกชนเพื่อให้มีการใช้ประโยชน์ร่วมกัน</li> <li>• หนังสือกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช สำนักอนุรักษ์และจัดการต้นน้ำ ที่ ทส ๐๙๐๘.๓๐๒/๒๕๕ ลว ๙ ม.ค. ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการดำเนินการก่อสร้างฝายชะลอน้ำในพื้นที่อนุรักษ์</li> <li>• โทสรสารในราชการกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๑๐.๕/ว ๒๕๕๓ ลว ๑๑ พ.ค. ๒๕๖๐</li> </ul>

เรื่อง	ข้อสังเกต	ข้อเสนอแนะ	ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๑.๒ การเตรียมความพร้อมก่อนดำเนินโครงการ (ต่อ)		<p>จังหวัดก่อน และต้องขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• กรณีโครงการที่มีมูลค่าเกิน ๑๐๐ ล้านบาทขึ้นไป คณะกรรมการฯ ของกระทรวงมหาดไทยต้องให้ความเห็นชอบในหลักการเบื้องต้นก่อน นำเสนอคณะกรรมการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของรัฐในลำดับต่อไป</li></ul>	
๑.๓ การบริหารจัดการโครงการ	<ul style="list-style-type: none"><li>• การมอบหมายหน่วยดำเนินโครงการ/กิจกรรม ยังพบการมอบหมายหน่วยดำเนินการไม่ตรงตามภารกิจของหน่วยงาน ตามข้อสังเกตของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ตามหนังสือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ด่วนที่สุด ที่ ตผ ๐๐๑๕/๑๕๗๔ ลว ๑๐ เม.ย. ๒๕๖๐ การมอบหมายให้หน่วยดำเนินโครงการ/กิจกรรมจะต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ เฉพาะด้านรองรับอย่างเพียงพอ</li><li>• การดำเนินงานกิจกรรมย่อยบางกิจกรรมตามเอกสารเสนอขออนุมัติโครงการฯ ไม่สอดคล้องกับการปฏิบัติจริง เนื่องจากเป้าหมายกิจกรรมของโครงการไม่ชัดเจน เช่น เพิ่มพันธุ์สัตว์น้ำสู่แหล่งอนุรักษ์ฯ <u>โดยการเพาะพันธุ์เอง</u> รวมงบประมาณ ๗๐๐,๐๐๐ บาท ข้อเท็จจริงหน่วยดำเนินการจะดำเนินการซื้อพันธุ์สัตว์น้ำเพื่อปล่อยสู่แหล่งน้ำ</li><li>• โครงการพัฒนาศักยภาพท่องเที่ยวและบริการแบบบูรณาการ รายการก่อสร้างตึกพิพิธภัณฑ์อาจไม่ได้ใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ เนื่องจากไม่ได้วางแผนการบริหารจัดการก่อนอาคารแล้วเสร็จ และยังไม่มิติววัตถุที่จะจัดแสดง จึงไม่สามารถกำหนดรูปแบบการจัดวางวัตถุที่จะจัดแสดงให้สอดคล้องในการกำหนดรูปแบบการก่อสร้างภายในอาคารได้</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• กรณีหน่วยดำเนินการในโครงการที่มีภารกิจไม่สอดคล้องกับกิจกรรมตามโครงการ ให้เสนอกลุ่มจังหวัดเพื่อนำเข้าที่ประชุม ก.บ.ก. เปลี่ยนแปลงหน่วยดำเนินการ</li><li>• กรณีโครงการใดมีกิจกรรมที่ต้องบูรณาการร่วมกันในการดำเนินงาน ให้เสนอกลุ่มจังหวัดเพื่อเพิ่มหน่วยดำเนินการ</li><li>• ให้นำกิจกรรมฟื้นฟูฐานทรัพยากรทางทะเลและยกระดับคุณภาพชีวิตชุมชนชายฝั่งเข้าที่ประชุม ก.บ.ก. เพื่อขออนุมัติปรับเปลี่ยนวิธีดำเนินการให้ถูกต้องสอดคล้องกับข้อเท็จจริงก่อนดำเนินงาน</li><li>• หน่วยดำเนินการควรมีการเตรียมความพร้อมทั้งระบบของโครงการ กำหนดการบริหารจัดการเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อการใช้จ่ายงบประมาณ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๑๒.๑/๐๔๑๓๖ ลว ๑๙ พ.ค. ๒๕๖๐ ข้อ ๕</li><li>• ประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ จังหวัด ลว ๑๑ ต.ค. ๒๕๕๔ ข้อ ๑</li><li>• หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๑๖/ว ๑๕๖๕ ลว ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๐ เรื่อง สรุประเบียบการจัดซื้อจัดจ้างที่ควรให้ความระมัดระวัง ข้อ ๓</li></ul>

เรื่อง	ข้อสังเกต	ข้อเสนอแนะ	ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
<p>๒. แผน และผลการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อ/จัดจ้างหน่วยดำเนินการยังไม่มี การจัดทำเพื่อส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ให้หน่วยดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง สำหรับการจัดหาครุภัณฑ์ที่มีราคาตั้งแต่ ๑ แสนบาทขึ้นไป และรายการที่ดิน/สิ่งก่อสร้างที่มีราคาตั้งแต่ ๑ ล้านบาทขึ้นไป</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• หนังสือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ด่วนที่สุด ที่ ตผ ๐๐๔/ว ๙๗ ลว ๙ มี.ค. ๒๕๔๖</li> <li>• ประกาศคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๖ ข้อ ๔</li> </ul>
<p>๓. การจัดซื้อจัดจ้าง ๓.๑ การกำหนดราคากลาง</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ไม่มีข้อมูลในการจัดทำราคากลางครุภัณฑ์</li> <li>• ขั้นตอนการกำหนดราคากลางรายการจัดซื้อครุภัณฑ์ สำหรับผลิตและขยายสารชีวภัณฑ์ สืบราคาจาก ๓ ร้าน ซึ่งตั้งอยู่ไกลจากจังหวัดที่เป็นหน่วยดำเนินการ ร้านที่สืบราคาบางร้านไม่ได้ขายครุภัณฑ์ที่จัดซื้อโดยตรง และการจัดซื้อรายการดังกล่าว กำหนดราคากลางเท่ากับงบประมาณที่ได้รับ</li> <li>• คณะกรรมการกำหนดราคากลางเทียบราคา Factor F ของงานก่อสร้างสะพาน และท่อเหลี่ยมไม่ถูกต้องคือใช้ค่า Factor F ของงานก่อสร้างสะพาน และท่อเหลี่ยม โดยใช้หลักเกณฑ์ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๑.๕/ว ๑๙๕ ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ซึ่งไม่เป็นปัจจุบัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การจัดทำราคากลางครุภัณฑ์ให้ใช้ราคามาตรฐานที่สำนักงบประมาณกำหนดหากไม่มีราคามาตรฐานที่สำนักงบประมาณกำหนดให้ใช้ราคาที่เคยซื้อครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ หรือหากไม่มีราคาที่เคยซื้อหรือจ้างหลังสุดภายในระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ ให้ใช้ราคาตลาดโดยสืบราคาจากท้องตลาดรวมทั้งเว็บไซต์ต่างๆ เป็นราคาอ้างอิง</li> <li>• วิธีการสืบราคาควรสืบราคาจากผู้ขายครุภัณฑ์ที่ต้องการจัดซื้อโดยตรง และสืบราคาจากร้านค้าภายในจังหวัดหรือพื้นที่ใกล้เคียงเพื่อให้ได้ราคาขายตามท้องตลาดที่แท้จริง</li> <li>• ให้คณะกรรมการกำหนดราคากลางเทียบราคา Factor F ของงานก่อสร้างสะพานและท่อเหลี่ยมให้ถูกต้อง โดยปฏิบัติให้ถูกต้องตามข้อสั่งการที่กรมบัญชีกลางปรับปรุงการคำนวณราคากลาง ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๓/ว๓๖๔ ลงวันที่ ๑๕ ก.ย. ๒๕๕๙ เรื่อง การทบทวนและปรับปรุงตาราง Factor F</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• คู่มือแนวทางการเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างราคากลาง และการคำนวณราคากลางของสำนักงาน ป.ป.ช. ข้อ ๓.๗ การเปิดเผยราคากลางและการคำนวณราคากลางการจัดซื้อจัดจ้างซึ่งมีชิ้นงานก่อสร้าง ข้อ ๔</li> <li>• คู่มือแนวทางการเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างราคากลาง และการคำนวณราคากลางของสำนักงาน ป.ป.ช. ข้อ ๓.๗ การเปิดเผยราคากลางและการคำนวณราคากลางการจัดซื้อจัดจ้างซึ่งมีชิ้นงานก่อสร้าง ข้อ ๔</li> <li>• หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๓/ว ๓๖๔ ลว ๑๕ ก.ย. ๒๕๕๙ เรื่อง การทบทวนและปรับปรุงตาราง Factor F</li> </ul>



เรื่อง	ข้อสังเกต	ข้อเสนอแนะ	ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
<p>๓.๑ การกำหนดราคากลาง (ต่อ)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• กรณีกำหนดค่า Factor F ของงานถนน งานป้าย งานอาคาร งานสะพาน ในอัตราที่เท่ากัน</li> <li>• ไม่เสนอขออนุมัติหรือขอความเห็นชอบราคากลางก่อนการเผยแพร่ราคากลาง</li> <li>• แบบ ป.ป.ช. ลงวันที่กำหนดราคากลางไม่ถูกต้อง</li> <li>• ไม่ได้ทบทวนราคากลางที่คำนวณไว้ในแบบ ป.ร.๔,ป.ร.๕ ซึ่งหัวหน้าส่วนราชการเห็นชอบแล้ว นานเกินกว่า ๓๐ วัน</li> <li>• การกำหนดราคากลางไม่มีข้อมูลการจัดทำราคากลาง การสืบราคาจากผู้ค้าที่ไม่ได้ขายพัสดุที่จะจัดซื้อหรือจากผู้ค้าที่ตั้งอยู่ในจังหวัด ทำให้การใช้อ้างอิงราคากลางลดความน่าเชื่อถือโดยกำหนดราคากลางเท่ากับวงเงินงบประมาณที่ได้รับ และราคากลางไม่ได้รับความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ในการกำหนดค่า Factor F ของงาน ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทบทวนการใช้ค่า Factor F ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง เรื่อง การทบทวนและปรับปรุงตาราง Factor F</li> <li>• ให้ปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. ซึ่งผู้มีอำนาจต้องอนุมัติราคากลางก่อนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>• ให้ลงวันที่ในแบบ ป.ป.ช ข้อ ๔ ราคากลางคำนวณ ณ วันที่ผู้มีอำนาจได้อนุมัติ/เห็นชอบราคากลางนั้น</li> <li>• กำชับเจ้าหน้าที่ดำเนินการตามหลักเกณฑ์การราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการตามมติคณะรัฐมนตรี ซึ่งต้องทบทวนราคากลางที่คำนวณไว้ไม่เกิน ๓๐ วันก่อนวันอนุมัติจัดจ้าง</li> <li>• การจัดทำราคากลางให้ถือปฏิบัติตามคู่มือแนวทางการเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างราคากลาง และการคำนวณราคากลางของสำนักงาน ป.ป.ช.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• หนังสือกรมบัญชีกลาง คำนวนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๓/ว ๓๖๔ ลว ๑๕ ก.ย. ๒๕๕๙ เรื่อง การทบทวนและปรับปรุงตาราง Factor F</li> <li>• หนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. ที่ ปช ๐๐๓๕/ว ๐๐๐๖ ลว ๘ ก.ค. ๒๕๕๗</li> <li>• คู่มือแนวทางการเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างราคากลาง และการคำนวณราคากลางของสำนักงาน ป.ป.ช.ข้อ ๓.๑ วิธีปฏิบัติข้อ ๔</li> <li>• มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๕ แจ้งตามหนังสือกระทรวงการคลัง คำนวนที่สุด ที่ กค ๐๔๒๑.๕/ว๒๗ ลว ๓๐ มี.ค. ๒๕๕๕ ข้อ ๒.๓</li> <li>• คู่มือแนวทางการเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างราคากลาง และการคำนวณราคากลางของสำนักงาน ป.ป.ช.</li> </ul>
<p>๓.๒ การเปิดเผยราคากลาง</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• หน่วยงานไม่ได้ประกาศรายละเอียดข้อมูลราคากลาง และคำนวณราคากลางในเว็บไซต์ของส่วนราชการ</li> <li>• หน่วยงานดำเนินการเผยแพร่ราคากลางงานจ้างก่อสร้างในเว็บไซต์ e-gp และเว็บไซต์หน่วยงานไม่เป็นไปตาม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ให้ประกาศรายละเอียดข้อมูลราคากลางในการจัดซื้อจัดจ้างในระบบฐานข้อมูล ๒ แห่ง ดังนี้               <ol style="list-style-type: none"> <li>๑) เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง</li> <li>๒) เว็บไซต์ของหน่วยงานที่จัดซื้อจัดจ้าง</li> </ol> </li> <li>• การเปิดเผยราคากลางและการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างให้ทำตามแบบตารางแสดงวงเงิน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• คู่มือแนวทางการเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างราคากลางและการคำนวณราคากลาง บทที่ ๔ ข้อ ๔.๒ วิธีการประกาศข้อ ๒</li> <li>• คู่มือแนวทางการเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างราคากลาง</li> </ul>

	เรื่อง	ข้อสังเกต	ข้อเสนอแนะ	ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๓.๒	การเปิดเผยราคากลาง (ต่อ)	แบบฟอร์มที่ ป.ป.ช. กำหนด	งบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลางในจ้างงานก่อสร้างตามแบบฟอร์มที่ ป.ป.ช. กำหนด	และการคำนวณราคากลาง บทที่ ๓ ข้อ ๓.๑
๓.๓	รายงานขอซื้อหรือขอจ้าง	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ไม่จัดทำรายงานขอซื้อขอจ้างหรือจัดทำแต่ไม่ครบถ้วน</li> <li>• หน่วยงานไม่ได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่พัสดุ เนื่องจากมีบุคลากรน้อย โดยแต่งตั้งหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุตำแหน่งเดียวเป็นผู้จัดทำและเสนอรายงานขอซื้อขอจ้างเพื่อขอความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ให้เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้างก่อนการขออนุมัติดำเนินการทุกครั้ง</li> <li>• การที่หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุและเจ้าหน้าที่พัสดุเป็นบุคคลเดียวกันทำให้การปฏิบัติงานด้านพัสดุของหน่วยงานไม่มีการสอบทานกระบวนการในการจัดซื้อจัดจ้างซึ่งอาจทำให้เกิดข้อผิดพลาดและไม่มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม เห็นควรให้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่พัสดุให้ครบตามระเบียบพัสดุ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๒๗</li> <li>• ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๕</li> </ul>
๓.๔	การเผยแพร่ร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคา	<ul style="list-style-type: none"> <li>• หัวหน้าหน่วยงานยังไม่ได้ลงนามในเอกสารตั้งแต่ขั้นตอนการแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางจนถึงลงนามในร่างประกาศจัดซื้อจัดจ้าง</li> <li>• จัดทำและเผยแพร่ร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลางแต่ไม่ได้เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของส่วนราชการ</li> <li>• ข้อความในร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคา, ประกาศและเอกสารประกวดราคาไม่สอดคล้องกับขอบเขตของงาน (TOR)</li> <li>• ร่างเอกสารประกวดราคา <ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อ ๔.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องกำหนดเวลาแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง</li> <li>- ข้อ ๘ ค่าจ้างและการจ่ายเงิน จังหวัด</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ให้ผู้รับผิดชอบโครงการสอบทานการจัดทำเอกสารให้เรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบโดยเคร่งครัด</li> <li>• ให้เผยแพร่ร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคา ๒ เว็บไซต์ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>๑) เว็บไซต์ของส่วนราชการ</li> <li>๒) เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง</li> </ul> </li> <li>• เนื่องจากส่วนราชการที่ดำเนินการจัดทำได้ดำเนินการจัดหาด้วยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) เรียบร้อยแล้ว จึงเสนอแนะให้จังหวัดเสนอหัวหน้ากลุ่มจังหวัดให้ขอผ่อนผันการไม่ปฏิบัติตามระเบียบไปที่กรมบัญชีกลางต่อไป</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• มติคณะรัฐมนตรีลงวันที่ ๑๓ มี.ค. ๒๕๕๕ และประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุ ลว ๓ ก.พ. ๒๕๕๘ ข้อ ๒๖ - ๒๘</li> <li>• ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่องแนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ลว ๓ ก.พ. ๒๕๕๘ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗</li> <li>• ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๒ ซึ่งระบุไว้ว่า "ให้ กวพ. มีอำนาจหน้าที่ดังนี้ (๒) พิจารณาการอนุมัติยกเว้นหรือผ่อนผันการไม่ปฏิบัติตามระเบียบ"</li> </ul>

เรื่อง	ข้อสังเกต	ข้อเสนอแนะ	ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๓.๔ การเผยแพร่ร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคา (ต่อ)	<p>จะจ่ายเงินค่าจ้างโดยแบ่งออกเป็น ๑ งวด เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐๐ ของค่าจ้าง เมื่อรับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดแล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• ข้อความใน TOR<ul style="list-style-type: none"><li>- ข้อ ๖ กำหนดการส่งมอบภายใน ๑ ปี หรือตามที่ตกลงกันในสัญญา</li><li>- ข้อ ๗ เงื่อนไขการชำระเงิน ส่วนราชการจะแบ่งงานออกเป็น ๑๐ รายการ และแบ่งการชำระเงินออกเป็นงวด ๆ ดังนี้</li></ul></li></ul> <p><u>รายการที่ ๑</u> แล้วเสร็จภายใน ๓๖๐ วัน แบ่งงานออกเป็น ๔ งวด</p> <p><u>รายการที่ ๒</u> แล้วเสร็จภายใน ๑๕๐ วัน แบ่งงานออกเป็น ๓ งวด</p> <p><u>รายการที่ ๓</u> แล้วเสร็จภายใน ๒๑๐ วัน แบ่งงานออกเป็น ๓ งวด</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• การดำเนินการจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ระบุข้อความในร่างประกาศและประกาศประกวดราคาจังหวัดเป็นผู้ที่ผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างของจังหวัดซึ่งจังหวัดไม่เคยคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นดังกล่าว</li><li>• กรณีการจัดซื้อจัดจ้างจากวงเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (เพิ่มเติม) ไม่ได้จัดส่งประกาศการจัดซื้อจัดจ้างให้สภาวิศวกร และสถาปนิกเพื่อเผยแพร่</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• กำชับเจ้าหน้าที่ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ตามตัวอย่างประกาศและเอกสารการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยเคร่งครัด</li><li>• ให้ส่งประกาศการจัดซื้อจัดจ้างให้สภาวิศวกร และสถาปนิกเพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค (กวพ.) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๘๐ ลว. ๒๘ ก.ย. ๒๕๕๙ เรื่อง กำหนดรายละเอียดเพิ่มเติมในการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุฯ</li><li>• หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๒๑๒.๑/๐๔๑๓๖ ลว ๑๙ พ.ค. ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติสำหรับโครงการตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒.๒</li></ul>
๓.๕ การเผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา	<ul style="list-style-type: none"><li>• จัดทำและเผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง แต่ไม่ได้เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของส่วนราชการ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ให้เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา ๒ เว็บไซต์ ดังนี้<ul style="list-style-type: none"><li>๑) เว็บไซต์ของส่วนราชการ</li><li>๒) เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง</li></ul></li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่องแนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ลว ๓ ก.พ. ๒๕๕๘ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๙</li></ul>
๓.๖ การพิจารณาผลการประกวดราคา	<ul style="list-style-type: none"><li>• กรณีมีผู้ซื้อเอกสารรายการก่อสร้างจำนวน ๑๗ ราย เสนอราคา ๑ ราย</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ในกรณีมีผู้เสนอราคาเพียงรายเดียว คณะกรรมการฯ ต้องมีเหตุผล</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการ</li></ul>

เรื่อง	ข้อสังเกต	ข้อเสนอแนะ	ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
<p>๓.๖ การพิจารณาผลการประกวดราคาฯ (ต่อ)</p>	<p>คณะกรรมการฯ เสนอให้จัดจ้างผู้เสนอราคาดังกล่าว โดยไม่ได้ให้เหตุผลตามระเบียบที่กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การแจ้งผลผู้ชนะประกวดราคา แจ้งเฉพาะรายชื่อชนะการประกวดราคาเท่านั้น โดยไม่ได้แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้เสนอราคาทุกรายทราบ</li> <li>• คณะกรรมการกำหนดราคากลางไม่จัดทำหนังสือแจ้ง สตง. ให้ทราบ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาเสนอราคาสูงหรือต่ำกว่าราคากลาง ร้อยละ ๑๕ ขึ้นไป</li> </ul>	<p>สมควรที่จะดำเนินการต่อไป โดยไม่ต้องยกเลิกการประกวดราคาครั้งนั้น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ให้ถือปฏิบัติตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ซึ่งกำหนดให้แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้เสนอราคาทุกรายทราบ</li> <li>• ในกรณีที่ราคาของผู้เสนอราคารายที่ส่วนราชการเห็นสมควรจ้าง แตกต่างจากราคากลางที่คณะกรรมการกำหนดราคากลางคำนวณไว้ ตั้งแต่ร้อยละ ๑๕ ขึ้นไป ให้คณะกรรมการกำหนดราคากลาง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องแจ้งรายละเอียดการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างนั้น ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบโดยเร็ว</li> </ul>	<p>จัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ข้อ ๓๘</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ ลว ๓ ก.พ. ๒๕๕๘ ข้อ ๓๘</li> <li>• มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๓ มี.ค. ๒๕๕๕ แจ้งตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๕๒๑.๕/๖๒๗ ลว ๓๐ มี.ค. ๒๕๕๕ เรื่องหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ (แนวทางการปฏิบัติและรายละเอียดประกอบ การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง ข้อ ๑๗.๒) กำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกำหนดราคากลาง</li> </ul>
<p>๓.๗ สัญญาและหลักประกัน</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• มีหนังสือเชิญรัฐวิสาหกิจให้มาทำสัญญาโดยระบุให้มีการวางหลักประกันสัญญา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ในกรณีที่ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจเป็นผู้เสนอราคาหรือเป็นคู่สัญญา ไม่ต้องวางหลักประกัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๔๓</li> </ul>
<p>๓.๘ การบริหารสัญญา</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• หน่วยดำเนินการไม่ได้จัดส่งสำเนาสัญญาวงเงินตามสัญญา ตั้งแต่ ๑ ล้านบาทขึ้นไป ให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน หรือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค และกรมสรรพากร ภายใน ๓๐ วัน</li> <li>• การกำหนดค่าปรับในสัญญาซื้อ/จ้าง หน่วยดำเนินการ ยังมีความเข้าใจที่คลาดเคลื่อนระหว่างสัญญาซื้อ/สัญญาจ้าง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ให้จัดส่งสำเนาสัญญา ซึ่งมีมูลค่าตั้งแต่ ๑ ล้านบาท ให้สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน หรือสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินภูมิภาค และกรมสรรพากรภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันลงนามในสัญญา</li> <li>• ให้กำหนดค่าปรับ ดังนี้                         <ul style="list-style-type: none"> <li>- สัญญาจ้างให้กำหนดค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตรา ร้อยละ ๐.๐๑ - ๐.๑๐ ของราคาจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ บาท เช่น วงเงินสัญญาจ้าง ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท กำหนดค่าปรับตามประกาศจัดหาไว้</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๓๕</li> <li>• หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๓/ว ๒๒๘ ลว ๑๗ ก.ค. ๒๕๕๘ และมติคณะรัฐมนตรี ลว ๑๔ ก.ค. ๒๕๕๘</li> <li>• ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕</li> </ul>

เรื่อง	ข้อสังเกต	ข้อเสนอแนะ	ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
<p>๓.๘ การบริหารสัญญา (ต่อ)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การแบ่งวงงานของคณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะ (TOR) กับสัญญาไม่ตรงกัน</li> <li>• สัญญาระบุค่าจ้างและการจ่ายเงินในวงงานไม่ตรงกับเอกสารประกวดราคา</li> <li>• ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของการจ้างกำหนดไว้เพียง ๑ ปี ซึ่งไม่เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีที่กำหนดระยะเวลาที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบฯ ๒ ปี</li> </ul>	<p>ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ให้หน่วยดำเนินการระบุในสัญญาจ้างเป็นค่าปรับวันละ ๒,๕๐๐ บาท (ไม่ให้กำหนดเป็นอัตราร้อยละ ๐.๑๐)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานก่อสร้างสาธารณูปโภคที่มีผลกระทบต่อจราจร ให้กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๕ ของราคาจ้างนั้น</li> <li>- สัญญาซื้อ ให้กำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละระหว่างร้อยละ ๐.๐๑ - ๐.๒๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• การกำหนดคุณลักษณะในการแบ่งวงงานจะต้องตรงกับสัญญาเนื่องจากการเผยแพร่ในเว็บไซต์ตามที่ระเบียบกำหนดมาแล้ว</li> <li>• ให้จังหวัดแก้ไขสัญญาให้สอดคล้องกับเอกสารประกวดราคา</li> <li>• ขอให้กำกับเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามระเบียบมติรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการโดยเคร่งครัด</li> </ul>	<p>และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๓๔</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่องแนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market e - market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e - bidding)</li> <li>• ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๓๖</li> <li>• มติคณะรัฐมนตรี ลว ๒๘ ธ.ค. ๒๕๓๖ ข้อ ๓</li> </ul>
<p>๓.๙ การรายงานผลการดำเนินการจัดจ้าง</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• หน่วยงานจ้างเอกชนจัดงานประชาสัมพันธ์วงเงินเกิน ๕ ล้านบาท</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การจัดจ้างเอกชนผู้รับงานโฆษณาประชาสัมพันธ์ที่มีวงเงินจัดจ้างตั้งแต่ ๕ ล้านบาทขึ้นไปต้องรายงานให้คณะกรรมการติดตามและตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐทราบก่อนดำเนินการจัดจ้างเพื่อรวบรวมเสนอคณะรัฐมนตรีต่อไป</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว๙๐ ลว ๒๓ เม.ย. ๒๕๕๘ เรื่อง การรายงานโครงการที่มีการจัดจ้างให้เอกชนผู้รับจัดงาน (Organizer) งานโฆษณาและงานประชาสัมพันธ์ที่มีวงเงินการจัดจ้างตั้งแต่ ๕ ล้านบาทขึ้นไป</li> </ul>